

BILANCIO SOCIALE

Kairos servizi educativi soc. coop. soc.



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITÀ DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale	9
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	10
Storia dell'organizzazione	12
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	15
Consistenza e composizione della base sociale/associativa	15
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	15
Modalità di nomina e durata carica	16
N. di CdA/anno + partecipazione media	16
Tipologia organo di controllo	16
Mappatura dei principali stakeholder	17
Presenza sistema di rilevazioni di feedback	18
Commento ai dati.....	18
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	19
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)	19
Composizione del personale	20
Attività di formazione e valorizzazione realizzate	22
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	24
Natura delle attività svolte dai volontari	24
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati".	25
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente	25
In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	25

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ.....	26
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	26
Output attività	28
Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A).....	28
Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale).....	30
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	30
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	30
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	30
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati.....	30
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	30
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	31
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	31
Capacità di diversificare i committenti.....	32
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista).....	33
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse	33
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi	33
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	34
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte	34
Politiche e modalità di gestione di tali impatti.....	34
Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi	34
9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI	35
Tipologia di attività.....	35
Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione	35
Caratteristiche degli interventi realizzati.....	35
Coinvolgimento della comunità.....	35
Eventi/iniziativa di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari	35
Indicatori	35
10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE	36

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	36
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.	36
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti.....	36
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	36
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? SI.....	36
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? NO	36
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? SI	36
11.MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	37
Relazione organo di controllo.....	38

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Il bilancio sociale è un'esperienza coinvolgente ed estremamente educativa, che ti permette di mettere a fuoco chi sei, cosa stai facendo e dove hai intenzione di andare, molto più di quanto la quotidianità lavorativa ti consenta di elaborare in modo autonomo.

A guidarci nella redazione è stato l'orgoglio di fotografare e presentare Kairos, trasmettendone l'immagine, che per noi è sempre a colori e piena di luce, al territorio in cui lavoriamo, ai portatori di interesse, agli amministratori, ma pure ai nostri collaboratori.

È un risultato che negli anni vivrà perfezionamenti e migliorie sotto tutti i punti di vista, ma che già oggi, riletto, contiene l'entusiasmo di cui siamo capaci e per questo, è autentico e sentito.

Questo bilancio sociale si caratterizza nell'esplicitazione del livello di inserimento nel panorama dei servizi che emerge come tratto dominante della cooperativa, che lavora ogni giorno per essere un nodo di una rete più complessa, dove i vari soggetti coinvolti agiscono nell'interesse dell'utenza fragile cui ci rivolgiamo.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITÀ DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il prodotto è interamente “in house”, nato dall’amalgama dei dati del nostro controllo di gestione con la mole di informazioni e feedback derivanti dall’attività abituale, dal confronto tra i soci, dai momenti di scambio con tutti i collaboratori e dai ritorni dei percorsi di formazione continua posti in essere.

Abbiamo cercato di descriverci traguardando i freddi numeri.

Kairos non è di certo tutta qui, ma già ora c’è molto di noi e della nostra consapevolezza di volere, oggi, fare meglio di ieri, impegnandoci - domani, a far meglio di oggi.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	KAIROS SERVIZI EDUCATIVI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
Codice fiscale	01590670194
Partita IVA	01590670194
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	Corso Vittorio Emanuele II 212 - PIACENZA (PC)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A233506
Telefono	0523656182
Fax	0523449174
Sito Web	www.kairospiacenza.it
Email	info@kairospiacenza.it
Pec	kairos.coop.pc@pec.it
Codici Ateco	87.90.00

Aree territoriali di operatività

Piacenza e provincia

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

A Kairos ci occupiamo di tutela, affrontando prevalentemente situazioni di fragilità e disagio. Siamo una realtà aziendale costituita da pedagogisti esperti in progettazione, educatori e psicologi con un'importante esperienza nel campo della formazione permanente e dell'educazione dei minori.

Desideriamo offrire al nostro territorio una risposta al complesso mondo dell'educazione extra-scolastica e dell'accoglienza residenziale dei minori con competenza, creatività e passione.

Mettiamo a disposizione tutta la nostra professionalità e tutto il nostro entusiasmo, con lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità. Al centro della nostra filosofia sta l'attenzione sociale verso l'educazione, intesa come processo di sviluppo, crescita e cambiamento continuo, che attraversa tutto lo spazio e il tempo della vita umana.

Forti di queste convinzioni siamo determinati nel voler offrire ai giovani e giovanissimi ogni opportunità educativa per realizzare il sogno del loro futuro.

Kairos, è un'organizzazione di servizi educativi in quanto:

- si fonda su progetti imprenditoriali che nascono dall'analisi dei bisogni e delle risorse della collettività e dei singoli;
- è una realtà economicamente autonoma e competitiva sul mercato;

- ricerca l'equilibrio tra l'aspetto imprenditoriale e lo spirito di promozione dell'individuo;
- costituisce un'articolazione tra i bisogni della comunità locale e le istituzioni pubbliche e private, crea e potenzia relazioni;
- punta a raggiungere in ogni progetto elevati standard di qualità;
- si propone quale partner attivo e collaborativo avvalendosi di personale qualificato.

I principi ispiratori che veicolano la nostra mission sono:

- la personalizzazione,
- l'empowerment,
- l'accompagnamento,
- la responsabilizzazione,
- l'intenzionalità e progettualità,
- le forme del quotidiano,
- la valutazione,
- la collaborazione tra colleghi,
- la collaborazione tra i servizi,
- la collaborazione tra e con le famiglie.

Questi principi sono perseguiti attraverso:

la cura del cliente e il rispetto dei suoi requisiti, nella consapevolezza che la qualità del servizio non risiede soltanto nei suoi aspetti tecnici, ma anche nelle modalità di gestione, attraverso un corretto rapporto di fiducia con l'utenza;

la cura dell'immagine aziendale sul mercato, per trasmettere ai clienti la consapevolezza di servirsi di una grande professionalità acquisita col tempo e l'esperienza e di un valido supporto continuo sul quale possono porre il massimo affidamento;

l'approccio di mutuo beneficio coi fornitori, per poter concertare, assieme a loro, un servizio ancor più efficace ed efficiente che sia in grado di far fronte alle richieste che provengono dal mercato;

la definizione accurata del servizio e dei metodi di monitoraggio, per garantire la massima chiarezza e cura delle informazioni date al cliente;

la disponibilità di collaboratori qualificati, ai fini di garantirne la massima professionalità e competenza;

la definizione di specifici obiettivi di qualità concreti e misurabili nel rispetto delle strategie aziendali e delle risorse disponibili per garantire il miglioramento continuo dei propri processi interni, dei servizi erogati e delle relative attività;

le verifiche e i riesami periodici di tutto il sistema di gestione.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

Kairos si propone, con spirito mutualistico e senza fini speculativi, lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini, attraverso la gestione di servizi educativi e socio-sanitari, di cui all'art. 1, lettera a), della legge 381/1991.

La cooperativa, con riferimento e in conformità al proprio scopo mutualistico e ai requisiti e agli interessi dei soci, ha per oggetto la gestione dei servizi educativi, socio sanitari,

formativi e animativi orientati in via prioritaria, ma non esclusiva, alla risposta dei bisogni di minori infanti, pre adolescenti e adolescenti, e ancora persone adulte in disagio sociale, tossicodipendenti, portatori di handicap fisico e psichico, anziani, carcerati ed emarginati in genere, con particolare attenzione agli stati di disagio o comunque a situazioni di rischio più o meno grave.

La società pertanto potrà gestire stabilmente o temporaneamente le seguenti attività:

- Centri educativi;
- Centri estivi e grest;
- Campi scuola;
- Spazi educativi oratoriali;
- Asili nido e spazi gioco con relativi interventi educativi, animativi e di sostegno;
- Comunità residenziali, anche per minori con problemi di disadattamento, devianza e delinquenza;
- Realtà residenziali frequentate da soggetti in condizioni di disagio e bisognosi di assistenza sociale quali comunità per gestanti e madri con bambino, comunità educative per minori, comunità per l'autonomia e gruppi appartamento, comunità residenziale e semi-residenziale educativa integrata;
- Assistenza e formazione socio-psico-pedagogica;
- Formazione del personale volontario a contatto con la prevenzione e/o il disagio socio-psico-educativo di varia natura e prestazione di servizi di consulenza in detti ambiti, nonché progettazione educativa, mediazione relazionale, affiancamento alla genitorialità ed educazione domiciliare rivolti a nuclei in condizioni di fragilità educativa e psico-sociale;
- Gestione di seminari, focus group o interventi di dinamiche di gruppo, rivolti a minori, adulti, genitori, operatori socio-psico-pedagogici;
- Studio e ricerca sulle problematiche educative, preventive e assistenziali, con possibilità di divulgazione a mezzo stampa delle ricerche effettuate in merito;
- Assistenza sociale;
- Assistenza socio-sanitaria-educativa a carattere residenziale, semi-residenziale, domiciliare;
- Centri diurni e altre strutture con interventi di animazione finalizzati al miglioramento della qualità della vita;
- Attività scolastiche o parascolastiche e di sostegno in riferimento a utenti di cui sopra, inerenti i campi esposti in precedenza;
- Sensibilizzazione e animazione del territorio locale sulle tematiche sopra citate.

Le attività principali realizzate dalla cooperativa negli ultimi anni si sono focalizzate sui servizi residenziali quali le comunità educative per minori e gli appartamenti per l'autonomia di ragazzi neomaggiorenni e nuclei monogenitoriali.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Centri educativi, centri estivi, servizi domiciliari, assistenza scolastica, aggregazione giovanile, laboratorio educativo diurno per minori autistici.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

- Adesione a Confcooperative-Federsolidarietà e AGCI;
- convenzioni per ospitare stage con l'Università Cattolica del sacro Cuore di Piacenza, Università di Parma, Unimore, scuole ed Enti di Formazione;
- Collaborazione con la Fondazione di Piacenza e Vigevano;
- Partecipazione Associazione di secondo livello C.A.Mino;
- Collaborazioni e protocolli siglati con la Polizia di Stato (Protocollo Allontanamenti e Protocollo collocamento emergenza C.A.Mino) e con la Conferenza territoriale socio-sanitaria (Protocollo collocamento emergenza C.A.Mino);
- Associazione Agevolando;
- Istituti bancari;
- Alcune ATI (Associazione Temporanea d'Impresa) con cooperative sociali del territorio per la gestione di servizi socio-assistenziali-educativi;
- Rapporti di collaborazione e committenza con il Comune di Piacenza e con altri Comuni della provincia;
- Rapporti di collaborazione e committenza con l'Azienda Unità Sanitaria Locale oltre nello specifico aver stipulato con il Pronto soccorso pediatrico un protocollo di accesso in emergenza;
- Collaborazione con consultorio giovani Ausl di Piacenza;
- Collaborazioni con diversi istituti scolastici di ogni ordine e grado;
- Collaborazione con enti e professionisti specializzati per attività di supervisione alle équipes di lavoro (psicologi, psichiatri e formatori);
- Collaborazioni con associazioni ed enti finalizzate alle attività di animazione dei diversi servizi (B.A.C.A, Emporio solidale, Caritas, Tadam, Educatori di strada);
- Collaborazione con alcune parrocchie della città per attività di animazione;
- Collaborazione con liberi professionisti per l'attivazione di progetti di laboratorio (es. V. Podrecca arte terapeuta);
- Gruppo Volontari AIUTIAMOCI INSIEME onlus;
- Cooperativa La Fenice;
- CSV Emilia sede di Piacenza per l'attivazione di progetti di volontariato con le scuole piacentine e progetti di servizio civile;
- Unicef;
- Teatro Gioco Vita.

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
Confcooperative Piacenza	2017
Agci	2015
Coordinamento Nazionale comunità di accoglienza CNCA	2022
Coordinamento provinciale Enti del terzo settore Co.Pr.E.S.C.	2020
Coordinamento comunità minori E-R (CCMER)	2016

Consorzi:

Nome

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota
Cooperativa La Fenice	25.000,00

Contesto di riferimento

Kairos lavora principalmente su Piacenza e provincia occupandosi di tutela, affrontando prevalentemente situazioni di fragilità e disagio.

Uno dei fattori esterni che ha più impattato sulle modalità gestionali e organizzative aziendali è stato il protrarsi dello stato emergenziale dovuto alla epidemia/pandemia del Coronavirus (Covid-19).

Questo ha fatto sì che alcuni servizi fossero riorganizzati per dare continuità alla residenzialità nel rispetto delle prescrizioni nazionali per ridurre/limitare il rischio.

In particolare, Kairos ha predisposto e attuato misure organizzative, in conformità con la normativa cogente applicabile e le linee guida emessi dagli Enti competenti (ISS, AUSL competente per il territorio), ha provveduto a informare i lavoratori e, ove opportuno, gli fruitori dei servizi educativi, e in generale i terzi, attraverso numerosi documenti come i protocolli Anti Covid-19 comprensivi delle note integrative, l'informativa e procedura aziendale per il contenimento da rischio infezione da coronavirus Covid-19, il Patto di corresponsabilità (per i Centri educativi e per i Centri estivi), i registri accesso alle strutture...

A seguito della pandemia dovuta a Covid-19, la Direzione ha predisposto misure organizzative, in conformità con i DCPM, le Direttive regionali e linee guida emessi dagli Enti

competenti (ISS, AUSL competente per il territorio), ricorrendo per il lavoro impiegatizio, ove possibile anche al lavoro agile (smart working), mentre per i servizi educativi si sono implementate le misure di sicurezza differenziate per servizio, definendo e condividendo le modalità operative, le prassi igieniche e applicando il distanziamento interpersonale ove possibile di almeno un metro.

Kairos ha predisposto e messo a disposizione dei propri lavoratori, dei destinatari dei servizi, e in generale di terzi, opportuni dispositivi di protezione e disponendo modalità operative di accesso e di permanenza presso le proprie sedi con lo scopo di tutelare le parti interessate dal pericolo biologico per la salute dovuto all'epidemia e di contenere le ripercussioni sui servizi educativi e in generale sulla propria attività.

Nel riprogettare e riorganizzare i servizi, Kairos si è messa a disposizione degli enti committenti per rivedere e trovare soluzioni personalizzate per ogni servizio per rispondere alle necessità di sicurezza per operatori e utenti.

Questo tempo in sospenso è stato anche un momento per ripensare ai servizi in essere, progettarne di nuovi, proiettandoci al futuro con una nuova spinta creativa. Abbiamo migliorato i nostri canali comunicativi e proponendone di nuovi come pagina la Facebook e in prospettiva la pagina Instagram per raccontare anche all'esterno la nostra quotidianità. Inoltre in questo periodo difficile dove le possibilità di incontro sono state ridotte si è pensato di predisporre una newsletter interna per scambiare pensieri, professionali e non, all'interno del circuito aziendale. Tutto questo ha permesso di sentirci più uniti e compatti nonostante le fatiche quotidiane. Dimostrando a noi stessi, agli ospiti e alla nostra comunità territoriale che #noisiamokairos!

Storia dell'organizzazione

Kairos servizi educativi nasce nel 2006 da un fortunatissimo incontro durante gli anni accademici. Per dovizia di particolari ci piace ricordare che il tutto ha preso vita davanti all'aula F dell'Università Cattolica del Sacro Cuore di Piacenza, durante il corso di Psicologia dei gruppi e di comunità.

La profonda amicizia delle due socie fondatrici, che da allora le ha viste inseparabili, il brillante cammino universitario fianco a fianco, la passione per il lavoro di educatrice che stavano svolgendo e i continui confronti le hanno spinte a confessare l'una all'altra un desiderio, un sogno: contribuire a pieno, in modo attivo e diretto, al progresso dell'educazione dei minori e all'affermazione sociale del lavoro e del ruolo dell'educatore professionale.

Questo pensiero ha così nutrito il loro ultimo anno accademico, al punto da confezionare, di fatto, una tesi di laurea a quattro mani sullo studio e la realizzazione di una comunità educativa per minori nel nostro territorio.

Strette attorno a questo reale progetto e spinte da quel sogno rivelatosi alla fine del loro percorso di studi, Kairos ha preso vita.

Anche la scelta del nome non è stata del tutto facile, ma appena visualizzata la parola greca da cui lo stesso discende, risultò subito chiaro come non potesse essere altrimenti: il tempo giusto, l'occasione, l'opportunità per cambiare, un "tempo di mezzo" per realizzare qualcosa di speciale, per dare una svolta, per modificare e modificarsi!

Le nostre progettualità sono rivolte principalmente a minori, con attività di

accompagnamento educativo all'interno del tempo scolastico (educazione specialistica per la disabilità) e soprattutto rivolte al tempo dell'extra-scuola, con centri educativi, centri estivi, centri di aggregazione giovanile e tanti altri progetti educativi costruiti ad hoc su richiesta delle singole amministrazioni.

Con gli anni i nostri servizi si sono allargati sempre di più anche alla sfera privata per conto di parrocchie, associazioni e società che volessero, in qualche modo, dedicare spazi e tempi educativi ai minori.

Nel corso di febbraio 2014 Kairos servizi educativi s.r.l. è diventata Kairos servizi educativi società cooperativa sociale.

Pur mutando la forma giuridica ed essendo cambiati in parte i soci, i vertici operativi sono stati mantenuti e con loro la competenza, il know out, la qualità, l'entusiasmo, i valori e la voglia di fare che ci hanno fatto apprezzare sul territorio.

Attualmente l'attività prevalente di Kairos si compie nell'erogazione di servizi di comunità residenziale per minori, svolta iniziata nel 2014 con l'apertura della struttura educativa K2, cui si è affiancata, a partire dal 2017, la Comunità integrata Khora.

Tale attività nel corso degli anni si è andata affermando sempre di più, e ha coinvolto un sempre maggiore numero di risorse per la sua attuazione, così da garantire il rispetto dei requisiti e aspettative di tutte le parti interessate, con esplicito riferimento in primis alla tutela del minore che proprio per la sua peculiarità è parte "debole" e quindi bisognosa di personale qualificato per la gestione dei molteplici aspetti che caratterizzano la tipologia del servizio stesso.

Nel settembre 2017 abbiamo attivato gli appartamenti di pre-autonomia per neo maggiorenni e di parent training per nuclei mono-genitoriali (Koinè).

Nel primo trimestre del 2020, è stata trasferita la sede della Comunità residenziale per minori K2, per avere una struttura ancora più funzionale: K2 può ospitare due minori in più rispetto alla precedente e ciò ha comportato un ulteriore sforzo organizzativo per la messa a disposizione delle risorse necessarie per garantire un servizio adeguato e rispondente ai requisiti di tutte le parti interessate.

Nel corso degli ultimi anni, inoltre, le nostre scelte strategiche hanno allargato gli orizzonti con l'erogazione di servizi residenziali di home/parent training.

I gruppi appartamenti Koinè, nati sul finire del 2017, sono rivolti a neo maggiorenni e adulti/ nuclei mono genitoriali.

Siamo una realtà aziendale costituita da pedagogisti esperti in progettazione, psicologi e psicoterapisti ed educatori professionali con un'importante esperienza nel campo dell'accoglienza e dell'educazione di minori. Grazie a queste professioni, accompagniamo i giovani con progetti individuali principalmente a carattere residenziale.

I nostri sforzi sono indirizzati a creare e garantire la dimensione familiare utile a un percorso quanto più "normale" possibile, con giornate piene e ricche di esperienze: dalla scuola allo sport, agli incontri con gli amici, ai vari contesti di socializzazione e sviluppo dei singoli talenti.

Noi lavoriamo ogni giorno per aggiungere un mattoncino alla sfida educativa condivisa tra l'equipe e gli ospiti, ovvero la graduale comprensione del valore degli impegni da assumersi e dell'utilità di costruire un presente fatto di ambizione e speranza nel futuro.

Ci piace pensare che la nostra piccola comunità contribuisca a costruire passo dopo passo quella più grande, che dà vita al territorio in cui abitiamo.

C'è un ponte tra dentro e fuori, tra ciò che è visibile e tutto quanto va invece avvertito, compreso, acquisito. Ci sono relazioni, cura di sé, calore ed emozioni.



4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
17	Soci cooperatori lavoratori
0	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	N° mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Chiara Migliorini	Sì	F	40	22/06/21	N.P.	3		No	Pres.
Alessandra Tibollo	Sì	F	45	22/06/21	N.P.	3		No	Vice Pres.
Paola Gemmi	Sì	F	41	22/06/21	N.P.	3		No	Cons.

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
0	di cui maschi
3	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
3	di cui persone normodotate
3	di cui soci cooperatori lavoratori
0	di cui soci cooperatori volontari

0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

Nomina dal Cda con verbale assemblea, durata carica 3 anni

N. di CdA/anno + partecipazione media

n.8/partecipazione 100%

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia
La Fenice soc. coop. sociale	Privato

Tipologia organo di controllo

Revisore contabile unico, assenza di incompatibilità di cui art. 2399 c.c.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2021	1	24/02/2021	adeguamento D.Lgs 231 e varie	10,00	0,00
2021	2	25/02/2021	adeguamento D.Lgs 231 e varie	80,00	20,00
2021	3	24/04/2021	ammissione nuovo socio e revisore regolamento	80,00	20,00
2021	4	22/06/2021	approvazione bilancio e rinnovo cariche	70,00	30,00
2021	5	26/07/2021	modifica organi di controllo	80,00	20,00
2021	6	28/09/2021	nuovi strumenti di comunicazione	75,00	25,00
2021	7	26/10/2021	approvazione regolamento interno e varie	85,00	15,00
2021	8	23/12/2021	approvazione bilancio sociale	95,00	5,00

2022	1	25/01/2022	proposte piano formativo e nuove progettazioni	82,00	18,00
2022	2	24/02/2022	riorganizzazione personale e servizi	72,00	28,00
2022	3	24/03/2022	approvazione piano formativo 2022	61,00	33,00
2022	4	26/05/2022	approvazione bilancio 2021	65,00	35,00
2022	5	29/09/2022	attività COE	82,00	0,00
2022	6	27/10/2022	programmazione festa di Natale	82,00	12,00
2022	7	01/12/2022	approvazione bilancio sociale 2021	53,00	29,00

I soci hanno partecipato a tutte le assemblee convocate con una partecipazione media del 71% circa.

- Kairos gestisce le comunicazioni con i soci anche attraverso un canale whatsapp dedicato, utile allo scambio rapido e meno formale di ogni informazione che abbia interesse per la cooperativa o che possa rivelarsi utile ai singoli e alle équipe.

- Ci siamo dotati anche di una newsletter mensile, quale altra forma di coinvolgimento democratico a doppia via, in cui lo spazio bottom-up riservato alle proposte e alle considerazioni dei soci e dei dipendenti ha la preminenza rispetto al flusso informativo top-down.

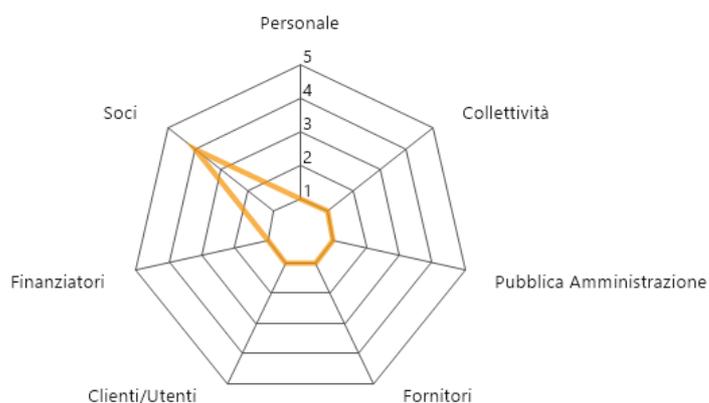
Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	newsletter, chat e lista broadcast	1 - Informazione
Soci	assemblee e chat dedicata	4 - Co-produzione
Finanziatori	mailing list	1 - Informazione
Clienti/Utenti	eventi e sito web	1 - Informazione
Fornitori	mailing list	1 - Informazione
Pubblica Amministrazione	mailing list, eventi, sito web	1 - Informazione
Collettività	eventi, newsletter, eventi	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
Fondazione Piacenza & Vigevano	Fondazione	Altro	Interscambi economici
C.A.Mino	Altri enti senza scopo di lucro	Protocollo	Interscambi progettuali
ATI	Cooperativa sociale	Accordo	interscambi progettuali e economici

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

28 questionari somministrati

0 procedure feedback avviate

Commento ai dati

Somministrazione questionari di customer satisfaction (OPERAZIONE SORRISO) per utenti e genitori dei centri educativi e centri estivi.

Procedure di feedback di prassi con i clienti invianti (Comuni, Asp e Ausl)

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
55	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
16	di cui maschi
39	di cui femmine
29	di cui under 35
10	di cui over 50

N.	Cessazioni
8	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
8	di cui femmine
5	di cui under 35
2	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
15	Nuove assunzioni anno di riferimento*
6	di cui maschi
9	di cui femmine
10	di cui under 35
3	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
5	Stabilizzazioni anno di riferimento*
2	di cui maschi
3	di cui femmine
4	di cui under 35
0	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	39	16
Dirigenti	4	0
Quadri	1	0
Impiegati	2	0
Operai fissi	32	16
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2022	In forza al 2021
Totale	55	0
< 6 anni	43	0
6-10 anni	12	0
11-20 anni	0	0
> 20 anni	0	0

N. dipendenti	Profili
55	Totale dipendenti
4	Responsabile di area aziendale strategica
1	Direttrice/ore aziendale
1	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
38	di cui educatori
1	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
3	operai/e
0	assistenti all'infanzia
3	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali

0	logopedisti/e
1	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
2	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e
1	impiegati
0	addetti alle pulizie

Di cui dipendenti svantaggiati	
1	Totale dipendenti
1	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
1	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
1	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
1	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
16	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
17	Laurea Triennale
14	Diploma di scuola superiore
1	Licenza media
6	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
1	Totale persone con svantaggio	0	0
1	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

1 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
1	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
1	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate**Formazione professionale:**

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
48	Formazione personale alimentarista	12	4,00	No	420,00

12	Valutazione e trattamento dislessia e disortografia	1	12,00	No	0,00
12	Come si creano i falsi ricordi e perchè dimentichiamo	4	3,00	No	0,00
7	Il campo della diagnosi: personalità, famiglia e contesto	2	3,50	No	0,00
32	Disturbi del comportamento alimentare	2	16,00	No	0,00
18	SOS metodo di studio	1	18,00	No	0,00
70	Supervisore educativo	2	35,00	No	980,00
32	Coordinare nell'incertezza	2	16,00	No	160,00
14	Gestire la comunicazione sul web	1	14,00	No	0,00
5	Attività di coaching	1	5,00	No	150,00
48	Percorso di apprendistato	3	16,00	Si	732,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
68	Corso sicurezza Dgls 81/2008	8	8,00	Si	500,00
172	Primo soccorso	21	8,00	Si	1464,00
36	addetto antincendio	11	4,00	Si	879,62

4	RLS	1	4,00	Si	73,20
48	Preposto	6	8,00	Si	724,68

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
39	Totale dipendenti indeterminato	13	26
10	di cui maschi	4	6
29	di cui femmine	9	20

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
16	Totale dipendenti determinato	0	16
6	di cui maschi	0	6
10	di cui femmine	0	10

N.	Stagionali /occasionali
0	Totale lav. stagionali/occasionali
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

Progettazione servizio civile universale

Le principali attività in cui è stata impegnata la volontaria sono le seguenti:

- Affiancamento nell'accompagnamento e coinvolgimento dei ragazzi ospiti delle comunità in tutte le attività ludiche, animative, ricreative previste per favorire un'azione complessiva di inclusione sociale, e rispetto alle quali gli stessi giovani sono invitati a essere propositivi sottoponendo anche nuove idee e opportunità rispetto alla conoscenza di ciò che il territorio può offrire. Laboratori creativi e ricreativi (cucito, cucina), attività sportive, uscite sul territorio (eventi sportivi, feste di paese, cinema, vacanza al mare), laboratorio di scrittura creativa e autobiografica.

- Collaborazione nella pianificazione delle attività di studio e svolgimento dei compiti in relazione alle esigenze dei singoli ragazzi, creazione di schemi e altri strumenti compensativi per l'apprendimento, adatti alle esigenze di ciascuno.
- Coinvolgimento dei volontari nelle équipes di progettazione e pianificazione degli interventi personalizzati e di gruppo, monitoraggio e verifica, che si svolgeranno costantemente nel corso del progetto: partecipazione propositiva, capacità di espressione e confronto rispetto alle proprie osservazioni e idee operative.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari “emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati”

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Retribuzione	130.380,92 €
Organi di controllo	Altro	6.000,00 €
Dirigenti	Non definito	0,00 €
Associati	Retribuzione	442.265,31 €

CCNL applicato ai lavoratori: **Contratto collettivo nazionale di lavoro per le lavoratrici e i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

14.747,43/49.460,11

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **NON PRESENTI**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

+10% aumento medio della retribuzione netta mensile per i dipendenti rispetto all'anno 2020

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

100% quota femminile CdA

Età media CdA < 40 anni

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

Il 30% di occupati nel 2022 possiede il titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati [Laurea specialistica e/o dottorato] e il 39% possiede la laurea triennale. Kairos ha incentivato, coprendo economicamente le spese di iscrizione, l'acquisizione del titolo nel caso di 3 dipendenti.

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

Nel corso dell'anno 2022, 5 lavoratori di Kairos hanno modificato il loro contratto da tempo determinato a tempo indeterminato.

In generale, in termini di mobilità, a fronte di 8 cessazioni, 15 sono state le assunzioni.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

non presente

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da

entrambi i partner per 100):

non presente

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:

non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):

69 % di occupati con istruzione universitaria

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

Dal 2019 la collaborazione con l'UONPIA dell'Ausl di Piacenza si è ulteriormente consolidata, dopo un percorso di osservazione e valutazione durato anni, inserendo la nostra comunità educativa integrata Khora a pieno titolo nella sperimentazione dei programmi regionali dedicati alle accoglienze integrate di prossimità.

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

non presente

Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul

totale dei rifiuti urbani raccolti):

non presente

Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

non presente

Output attività

- Comunità residenziali per minori con problemi di disadattamento, devianza e delinquenza; comunità residenziale educativa integrata;
- Assistenza e formazione socio-psico-pedagogica;
- Progettazione educativa, mediazione relazionale, affiancamento alla genitorialità ed educazione domiciliare rivolti a nuclei in condizioni di fragilità educativa e psico-sociale;
- Studio e ricerca sulle problematiche educative, preventive e assistenziali, con possibilità di divulgazione a mezzo stampa delle ricerche effettuate in merito;
- Assistenza socio-sanitaria-educativa a carattere residenziale, semi-residenziale, domiciliare; Centri diurni per minori autistici
- Attività scolastiche o parascolastiche e di sostegno in riferimento a utenti di cui sopra, inerenti i campi esposti in precedenza;
Centri educativi; Centri estivi e grest.

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: Comunità educativa Kquadro

Numero Di Giorni Di Frequenza: 4.090

Tipologia attività interne al servizio: Accoglienza minori

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con dipendenze
22	Minori
0	Anziani
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica

Nome Del Servizio: Comunità educativa integrata Khora

Numero Di Giorni Di Frequenza: 3.048

Tipologia attività interne al servizio: Accoglienza minori

N. totale	Categoria utenza
21	Minori
0	Anziani
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

Nome Del Servizio: Koinè home-parent training

Numero Di Giorni Di Frequenza: 6.550

Tipologia attività interne al servizio: accoglienza nuclei familiari e giovani adulti

N. totale	Categoria utenza
8	Minori
0	Anziani
4	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con dipendenze
2	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

Nome Del Servizio: Centro educativo minori autistici Astamblam

Numero Di Giorni Di Frequenza: 90

Tipologia attività interne al servizio: attività educativa

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con dipendenze
5	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	Anziani
0	Minori

Nome Del Servizio: Comunità educativa integrata semi-residenziale Kday

Numero Di Giorni Di Frequenza: 957

Tipologia attività interne al servizio: attività educativa

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
10	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
16	Minori

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 0

Tipologia:

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

non presente

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

non presente

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

certificazione UNI:ISO 9001:2015 ENTE BUREAU VERITAS

nessun reclamo da segnalare

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Rispetto ai servizi core business di Kairos, si sono raggiunti e superati gli obiettivi fissati dal budget previsionale in termini di copertura di posti a retta piena, nello specifico:

- Comunità educativa K2: +6,8%
- Comunità educativa integrata Khora: +2,3%
- Appartamenti di home e parent training Koiné: +17,4%
- Comunità semi-residenziale Kday: +4,4%

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Carenza nuove figure professionali sul mercato del lavoro;

Costante ricerca del personale e valutazione dei profili;

Rincari energetici e aumento in generale dei prezzi.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2022	2021	2020
Contributi pubblici	0 €	0 €	0 €
Contributi privati	45.556 €	23.958 €	41.803 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	1.855.728 €	1.847.578 €	1.725.104 €
Ricavi da altri	0 €	0 €	0 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0 €	0 €	0 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	9.757 €	107.918 €	20.811 €
Ricavi da Privati-Imprese	0 €	0 €	0 €
Ricavi da Privati-Non Profit	2.179 €	607 €	0 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	238 €	190 €	0 €

Patrimonio:

	2022	2021	2020
Capitale sociale	7.500 €	6.750 €	5.500 €
Totale riserve	967.124 €	631.768 €	429.938 €
Utile/perdita dell'esercizio	157.120 €	346.242 €	221.984 €
Totale Patrimonio netto	1.131.744 €	984.760 €	657.422 €

Conto economico:

	2022	2021	2020
Risultato Netto di Esercizio	157.120 €	346.242 €	221.984 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0 €	0 €	0 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	166.513 €	364.765 €	256.469 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2022	2021	2020
capitale versato da soci cooperatori volontari	0 €	0 €	0 €
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	7.500 €	6.750 €	5.500 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0 €	0 €	0 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0 €	0 €	0 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0 €	0 €	0 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2022
cooperative sociali	0 €
associazioni di volontariato	0 €

Valore della produzione:

	2022	2021	2020
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	1.911.040 €	1.980.251 €	1.787.718 €

Costo del lavoro:

	2022	2021	2020
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	1.256.958 €	1.184.192 €	996.414 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	217.186 €	160.387 €	146.477 €
Peso su totale valore di produzione	66,00 %	68,00 %	64,00 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2022:

2022	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0 €	0 €	0 €
Prestazioni di servizio	104.696 €	12.724 €	117.420 €
Lavorazione conto terzi	0 €	0 €	0 €
Rette utenti	1.635.170 €	112.894 €	1.748.064 €
Altri ricavi	0 €	0 €	0 €
Contributi e offerte	0 €	45.556 €	45.556 €

Grants e progettazione	0 €	0 €	0 €
Altro	0 €	0 €	0 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2022	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0 €	0 €	0 €
Servizi educativi	0 €	0 €	0 €
Servizi sanitari	0 €	0 €	0 €
Servizi socio-sanitari	0 €	0 €	0 €
Altri servizi	0 €	0 €	0 €
Contributi	0 €	0 €	0 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2022:

	2022	
Incidenza fonti pubbliche	1.739.866 €	93,30 %
Incidenza fonti private	125.618 €	6,70 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

non presente

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

non presente

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

non presente

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/ iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
------------------------------	------	-------	-------------

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)		
Gas/metano: emissione CO2 annua		
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg Plastica/ imballaggi utilizzati		

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI

Tipologia di attività

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Coinvolgimento della comunità

Eventi/iniziativa di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/ iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
--------------------------------------	-------------	--------------	--------------------

Indicatori

10.ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

non presente

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

67% (34 addetti) la quota rosa dei dipendenti/collaboratori di Kairos.

100% la quota rosa del CdA di Kairos.

In tema di anti corruzione, è stato adottato il modello della L. 231/2001

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

La partecipazione è stata alta.

L'assemblea dei soci si è riunita 7 volte nel corso del 2022. Kairos crede fortemente nell'offrire un momento di partecipazione attiva a tutti i soci poiché sono sempre una grande spinta propulsiva per l'attività di progettazione e realizzazione dei nostri servizi.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

Condivisione delle linee programmatiche della cooperativa

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? SI

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? NO

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? SI

11.MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo

RELAZIONE DEL REVISORE UNICO AI SOCI COOPERATORI

Ai Soci cooperatori della società KAIROS SERVIZI EDUCATIVI soc. coop. sociale

Premessa

Il revisore unico, nell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2022, ha svolto le funzioni previste dall'art. 2477 c.c. e ne redige la presente "Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n.39".

Relazione del Revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.lgs. 27 gennaio 2010, n.39

Relazione sulla revisione legale dei conti del bilancio d'esercizio

Giudizio

Ho svolto la revisione contabile del bilancio d'esercizio della Società KAIROS SERVIZI EDUCATIVI soc. coop. Sociale (nel proseguo solamente KAIROS), costituito dallo Stato patrimoniale al 31 dicembre 2022 e dal Conto economico per l'esercizio chiuso a tale data e dalla nota integrativa. A mio giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della Società al 31 dicembre 2022, del risultato economico per l'esercizio chiuso a tale data in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Elementi alla base del giudizio

Ho svolto la revisione in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia. Le mie responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio della presente relazione. Sono indipendente rispetto alla Società in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio. Ritengo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio. Ho esaminato anche l'estratto del verbale del revisore di Confcooperative relativo all'anno di revisione 2022, datato 21/12/2022.

Responsabilità degli Amministratori per il bilancio d'esercizio

Gli Amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali. Gli Amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità della società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia. Gli Amministratori utilizzano il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio a meno che abbiano valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione della società o per l'interruzione dell'attività o non abbiano alternative realistiche a tali scelte.

Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio

I miei obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il mio giudizio. Per

ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di condizionare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio. Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia, ho esercitato il giudizio professionale ed ho mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile.

Inoltre:

- ho identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali;
- ho definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi;
- ho acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;
- ho acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno della società;
- ho valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli Amministratori, inclusa la relativa informativa;
- sono giunto a una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli Amministratori del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità della società di continuare a operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, sono tenuto a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio, ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del mio giudizio. Le mie conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che la società cessi di operare come un'entità in funzionamento;
- ho valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione;
- ho comunicato ai responsabili delle attività di governance, identificati a un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile. Si raccomanda, nonostante non obbligatorio per i bilanci in forma abbreviata ex art. 2435-bis c.c., la redazione del rendiconto finanziario per il periodo amministrativo 2022, da inserire all'interno della nota integrativa, al fine di meglio interpretare la dinamica finanziaria e i flussi di cassa di gestione operativa, d'investimento e di finanziamento.

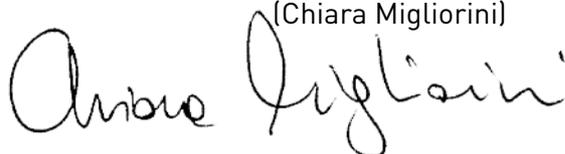
▸ **Relazione su altre disposizioni di legge e regolamentari**

Giudizio ai sensi dell'art. 14, co. 2, lettera e), del D.lgs. 39/10

Gli Amministratori della Società KAIROS dichiarano che il presente bilancio d'esercizio è stato redatto in forma abbreviata in conformità alle disposizioni di cui all'art. 2435-bis c.c. e pertanto non hanno redatto la relazione sulla gestione al 31 dicembre 2022.

IL PRESIDENTE

(Chiara Migliorini)

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Chiara Migliorini', written in a cursive style.